

**REGULAMIN
przyznawania stypendiów dla laureatów olimpiad przedmiotowych i konkursów
w ramach Studenckiego Programu Stypendialnego**

*(na podstawie zapisów Uchwały nr XVI/310/25 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia
10 kwietnia 2025 r. w sprawie zasad udzielania i wysokości stypendiów dla studentów
i doktorantów w ramach Studenckiego Programu Stypendialnego)*

**ROZDZIAŁ I
Postanowienia ogólne**

§1

1. Regulamin określa warunki i tryb ubiegania się o stypendium, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 uchwały nr XVI/310/25 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 10 kwietnia 2025 r. w sprawie zasad udzielania i wysokości stypendiów dla studentów i doktorantów w ramach Studenckiego Programu Stypendialnego, a także sposób oceny wniosków.
2. Celem programu jest wsparcie młodych i zdolnych studentów w ich rozwoju naukowym, a także pomoc w rozwijaniu ich pasji i talentów.
3. Studencki Program Stypendialny realizowany jest przez Prezydenta Wrocławia, którego reprezentuje Dyrektor Biura Współpracy z Uczelniami Wyższymi.

**ROZDZIAŁ II
Warunki i terminy ubiegania się o stypendium**

§2

1. O stypendium może ubiegać się student, który:
 - a) jest laureatem ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej lub innego konkursu uprawniającego do przyjęcia na studia bez postępowania kwalifikacyjnego lub na warunkach preferencyjnych;
 - b) studiuje we Wrocławiu na I roku studiów jednolitych magisterskich lub I stopnia w systemie studiów stacjonarnych lub niestacjonarnych na uczelniach publicznych i niepublicznych;
 - c) dotychczas nie otrzymał stypendium dla laureatów przedmiotowych olimpiad i konkursów w ramach Studenckiego Programu Stypendialnego;
 - d) złożył w terminie kompletny wniosek on-line, o którym mowa w ust. 3.
2. O stypendium mogą ubiegać się również studenci uczelni artystycznych lub studiów międzywydziałowych albo międzydziedzinowych, którzy pomimo uzyskanego tytułu laureata olimpiady lub konkursu odbywają rozmowy kwalifikacyjne lub egzaminy weryfikujące ich kompetencje artystyczne, naukowe lub interdyscyplinarne.
3. Poprawnie złożony wniosek on-line powinien zawierać:
 - a) dane studenta, w tym informację czy student korzystał już ze stypendium w ramach Studenckiego Programu Stypendialnego oraz czy pobiera inne stypendia, o czym mowa w § 2 ust. 4 pkt. 2 uchwały;
 - b) zgodę na przetwarzanie danych osobowych oraz akceptację oświadczeń;
 - c) adres zamieszkania;
 - d) dane uczelni;
 - e) nazwę i datę olimpiady lub konkursu, którego laureatem jest kandydat;
 - f) załączniki w postaci zaświadczeń wydanych przez uczelnię, potwierdzające:

- status studenta z podaniem nazwy i kierunku studiów, etapu, roku i semestru. Status powinien być zgodny z § 2 ust.1 lit. b);
 - decyzję uczelni o przyjęciu na studia bez postępowania kwalifikacyjnego lub na warunkach preferencyjnych;
- g) dokument potwierdzający uzyskanie tytułu laureata olimpiady lub konkursu;
- h) prezentację studenta w formacie PDF (forma dowolna).
4. Każdy z załączników wymienionych w § 2, ust. 3 lit. f) powinien zawierać pieczętkę uczelni, czytelny podpis osoby wydającej dokument oraz datę wydania dokumentu.

§ 3

1. Wnioski o udzielenie stypendium studenci mogą składać od 1 do 31 października danego roku akademickiego.
2. Na stronie internetowej <https://www.wroclaw.pl/akademicki-wroclaw/stypendium-dla-laureatow-olimpiad-przedmiotowych> dostępny jest link do wniosku on-line wraz z wykazem załączników, które studenci ubiegający się o stypendium wysyłają za pośrednictwem aplikacji w formacie pdf. Po upływie składania wniosków aplikacja zostaje automatycznie zamknięta.
3. W przypadku niedokończenia przez studenta procedury wypełnienia wniosku, nie zostanie on poddany weryfikacji, od czego nie przysługuje odwołanie.
4. W przypadku, gdy złożony przez kandydata wniosek zawiera braki formalne, pracownik Biura Współpracy z Uczelniami Wyższymi weryfikujący wniosek, informuje kandydata telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej o konieczności dostarczenia dokumentów niezbędnych do ustalenia prawa do ubiegania się o Stypendium wraz z podaniem terminu dostarczenia, z czego sporządza adnotację w aplikacji internetowej <https://sps.cui.wroclaw.pl>, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania. Dokumenty można przekazać osobiście w formie tradycyjnej (papierowej) lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. Brak uzupełnienia wniosku w wyznaczonym terminie skutkuje pozostawieniem go bez rozpatrzenia.

§ 4

1. Stypendium może być przyznane studentowi jednokrotnie w czasie trwania studiów, na okres nie dłuższy niż 9 miesięcy. Zmiana kierunku studiów po przyznaniu stypendium nie uprawnia do ponownego ubiegania się o stypendium.
2. Wysokość przyznanego stypendium wynosi 1.000 złotych miesięcznie.
3. Stypendium za dany miesiąc wypłacane jest przelewem na rachunek wskazany przez stypendystę do 20 dnia każdego miesiąca od dnia opublikowania zarządzenia Prezydenta Wrocławia zatwierdzającego listę wyłonionych stypendystów danej edycji.
4. Stypendysta, któremu zostało przyznane stypendium, traci prawo do jego pobierania od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym przestał spełniać warunki określone w § 2 ust.1 lit. a, b, c.
5. W przypadku utraty prawa do stypendium, o którym mowa w ust. 4, stypendysta zobowiązany jest do zwrotu wszystkich nienależnie pobranych stypendiów wraz z odsetkami.

§ 5

1. Stypendysta traci prawo do pobierania stypendium w przypadku:
 - a) skreślenia z listy studentów;
 - b) zmian mających wpływ na dane zawarte w złożonym przez niego wniosku, a stanowiącym podstawę do przyznanego mu stypendium;
 - c) niespełniania warunków określonych w § 2 ust.1 lit. a, b, c;
2. O przypadkach określonych w ust. 1 stypendysta jest zobowiązany powiadomić Biuro Współpracy z Uczelniami Wyższymi w terminie 5 dni roboczych od dnia zaistnienia zdarzenia.
3. Dyrektor Biura Współpracy z Uczelniami Wyższymi stwierdza wygaśnięcie przesłanek uprawniających do pobierania stypendium w oparciu o posiadane informacje. Utrata prawa do stypendium zostaje potwierdzona drogą elektroniczną na konto poczty

elektronicznej wskazanej we wniosku studenta.

ROZDZIAŁ III

Ocena wniosków

§6

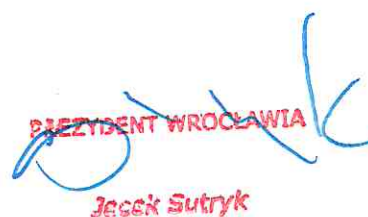
1. Komisję stypendialną do oceny wniosków złożonych przez studentów powołuje Prezydent Wrocławia zarządzeniem.
2. Czynności organizacyjne związane z przebiegiem Studenckiego Programu Stypendialnego oraz obsługę Komisji Stypendialnej realizuje Biuro Współpracy z Uczelniami Wyższymi.
3. Stypendium w danej edycji otrzymują studenci, którzy pozytywnie przeszli ocenę formalną oraz merytoryczną. W ocenie merytorycznej stanowiącej drugi etap oceny wniosków, Komisja Stypendialna bierze pod uwagę prezentację załączoną przez studenta.

ROZDZIAŁ IV

Postanowienia końcowe

§7

1. Informację o decyzji Komisji Stypendialnej otrzymują:
 - laureat drogą elektroniczną na konto poczty elektronicznej, które wskazał we wniosku
 - uczelnia, na której studiuje, drogą elektroniczną lub listownie.
2. Lista stypendystów publikowana jest na stronie internetowej Wrocławskiego Centrum Akademickiego <https://www.wroclaw.pl/akademicki-wroclaw> oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego Wrocławia www.bip.wroc.pl.
3. Wnioski studentów, którzy nie zostali zakwalifikowani do programu, zostaną usunięte z bazy Organizatora w okresie miesiąca od momentu opublikowania listy wyłonionych stypendystów danej edycji.



PREZYDENT WROCŁAWIA
Jacek Sutryk

